|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kenmerk** | **-** | **assistent hrm I** | **assistent hrm II** | **assistent hrm III** | **+** |
| **Focus** | Geen referentiefunctie beschikbaar | - Focus van de functie ligt op het beheren van HR-gerelateerde administraties, het verzorgen van standaardmatige HR-correspondentie en het beantwoorden van eenvoudige HR-gerelateerde vragen van medewerkers. | - Focus van de functie ligt op het faciliteren, organiseren en administreren van alle activiteiten voortvloeiend uit operationele HR-processen (in-, door- en uitstroom) en het vanuit inhoudelijke regelingen beantwoorden van vragen rekening houdend met specifieke (individuele) situaties. | - Gelijk aan II +  . inhoudelijk afhandelen van (toegewezen) operationele HR-processen;  . het verzorgen en analyseren van HR-stuurinformatie;  . vanuit inhoudelijke regelingen beantwoorden van vragen rekening houdend met specifieke (individuele) situaties. | Zie referentiefunctie en NOK HR-adviseur |
| **Kaders en vrijheidsgraden** | - Procedures, regelingen en planningen zijn leidend in de uitvoering van het werk, waarbij volgorde en specifieke instructies zijn gegeven. | - Procedures en regelingen zijn leidend in de uitvoering van het werk, waarbij de functiehouder vrijheid heeft in het organiseren van het eigen werk (volgorde, prioritering);  - van de functiehouder wordt verwacht dat hij/zij situaties constateert die een aanpassing van de reguliere werkvolgorde dan wel tijdsbesteding vragen. | - Gelijk aan II;  - gelijk aan II. |
| **Procesbewaking** | - Niet van toepassing. | - Aan de hand van uit te voeren werkzaamheden voeren van operationele afstemming met betrokkenen;  - bewaken van voortgang en tijdig rappelleren bij afwijking van planning. | - Communiceren van relevante informatie naar betrokkenen;  - gelijk aan II. |
| **Optimalisatie** | * Niet van toepassing. | * Niet van toepassing. | * Identificeren en analyseren van mogelijkheden tot verbetering/ optimalisatie van operationele HR-processen en uitwerken van concrete verbetervoorstellen. |
| **Functiegroep** |  | **5** | **6** | **7** |  |